

УТВЕРЖДЕНО
Заведующая МБДОУ №5 «Ладушки»
Кирюхина И.С.
Приказ № 53-д от 14.12.2023 г.



ПЛАН
мероприятий по антикоррупционной деятельности
в МБДОУ детский сад №5 «Ладушки»

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в учреждении.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их в свободное освещение в средствах массовой информации.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Проверка должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	Февраль	Заведующая ответственный за антикоррупционную политику
2.	Анализ заявлений, обращений, жалоб работников, родителей на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности учреждения.	По мере поступления заявлений и обращений	Заведующая ответственный за антикоррупционную политику
3.	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов.	Сентябрь	Заведующая ответственный за антикоррупционную политику

4.	Изготовление памяток для родителей («Это важно знать!» и т.п.)	Май	Ответственный за антикоррупционную политику
5.	Ознакомление всех работников учреждения с действующими локальными актами	Март	Заведующая
6.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам учреждения законодательства в сфере противодействия коррупции.	В течение года	Ответственный за антикоррупционную политику
7.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности детского сада.	По мере выявления фактов	Ответственный за антикоррупционную политику
8.	Размещение на сайте информации о реализации планируемых мероприятий, отчета о проведении самообследования учреждения за 2023-2024 учебный год, отчета о финансово-хозяйственной деятельности.	1 раз в год	Заведующая
9.	Организация выступлений работников правоохранительных органов перед сотрудниками по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.	Июнь	Ответственный за антикоррупционную политику
10.	Правовая игра в подготовительных и старших группах.	Ноябрь	Воспитатели
11.	Проведение мониторинга локальных актов, издаваемых администрацией МБДОУ на предмет соответствия действующему законодательству противодействию коррупции.	Май	Ответственный за антикоррупционную политику
12.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующая ответственный за антикоррупционную политику
13.	Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой учреждения по антикоррупционным мероприятиям.	В течение года	Заведующая
14.	Организация и проведение инвентаризации имущества учреждения	В течение года	Заместитель заведующей по АХЧ, бухгалтер